



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

EDITAL

PROCESSO N.º 000.0142/2023/FMAS
PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 001/2023/FMAS.

SEÇÃO I - DO PREÂMBULO

O Fundo Municipal de Assistência Social Municipal de Carmolândia, Estado do Tocantins, através de sua PREGOEIRA, designada pelo Decreto n.º 042/2022, da Prefeitura Municipal de Carmolândia, comunica aos interessados que realizará licitação na modalidade PREGÃO, **NA FORMA PRESENCIAL, TIPO MENOR PREÇO, POR ITEM, POR MEIO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na data, horário abaixo indicado, visando Registro de Preços pelo Período de 12 (doze) meses para eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras, a fim de selecionar a melhor proposta, obedecendo às condições estatuídas neste Edital e reger-se-á pela legislação aplicável, em especial **pela Lei Federal n.º 10.520/2002, pelo Decreto n.º 3.555/2000, Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto Municipal n.º 015/2021, Decreto Municipal n.º 016/2023, Lei Complementar n.º 123/2006 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.**

1.2. DA SESSÃO PÚBLICA DE RECEBIMENTO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES “PROPOSTA” E “DOCUMENTAÇÃO”

DIA:	28 DE JUNHO DE 2023
HORÁRIO:	07h30min
LOCAL:	Rua José Pedro de Oliveira Centro Carmolândia / TO

1.3. O inteiro teor deste Edital poderá ser obtido gratuitamente na área de “Licitações” do endereço eletrônico www.carmolandia.to.gov.br e no www.portaldecompraspublicas.com.br

1.4. Se no dia acima agendado para abertura da sessão não houver expediente no órgão, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este Pregão serão realizados no primeiro dia útil de funcionamento da Prefeitura que se seguir.

1.5. No local indicado no tópico 1.2. deste Edital, serão realizados os procedimentos pertinentes ao **Pregão**, relativos ao (à):

1.5.1. Credenciamento do(s) representante(s) legal (ais) da(s) licitante(s);

1.5.2. Recebimento dos envelopes “Proposta” e “Documentos de Habilitação”;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

1.5.3. Abertura do(s) envelope(s) “Proposta”;

1.5.4. Divulgação da(s) licitante(s) classificada(s) e da(s) desclassificada(s);

1.5.5. Condução dos trabalhos relativos aos lances verbais;

1.5.6. Abertura do(s) envelope(s) “Documentação” da(s) licitante(s) detentora(s) do(s) menor preço(s);

1.6. Os atos e decisões da presente licitação serão publicados no site www.carmolandia.to.gov.br (campo Licitações), no site www.portaldecompraspublicas.com.br e, quando necessário, também no Diário Oficial da União, ou do Município salvo com referência àquelas que lavradas em Ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de Ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:

a) julgamento deste Pregão;

b) recursos porventura interpostos.

1.6.1. O esclarecimento de dúvidas a respeito de condições do edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação será divulgado mediante publicação de notas na página web, no endereço www.carmolandia.to.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br opção “Licitações”, ficando os licitantes interessados obrigados a acessá-la para a obtenção das informações prestadas pela (o) Pregoeira (o).

SEÇÃO II – DO OBJETO

2.1. Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses para eventual Aquisição de Aquisição de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras.

2.1.1. O órgão gerenciador será o Fundo Municipal de Assistência Social, do município de Carmolândia/TO.

2.1.2. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

2.1.3 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

2.2. O uso do Sistema de **Registro de Preços** para essa aquisição está fundamentado no Decreto nº 7.892/2013, haja vista a impossibilidade de definir previamente a quantidade exata do objeto a ser adquirido pela Administração, **não tendo limite na solicitação da quantidade.**

2.3. Os produtos ofertados pelas licitantes deverão, **OBRIGATORIAMENTE**, atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de fiscalização e, ter no mínimo o prazo de Validade por 12 (doze) meses, com entrega imediata no prazo máximo de 5 dias, podendo se estender por igual período.

2.3.2. A Secretaria Municipal de Assistência Social, do município de Carmolândia/TO não será obrigada a adquirir os itens e valores ora registrados.

SEÇÃO III – DO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. O Termo de Referência foi elaborado pela Diretoria Municipal de Compras e Licitação e pela Secretaria Municipal de Assistência Social, do município de Carmolândia/TO.

. O presente Processo Licitatório nº **000.142/2023/SRP/FMAS** servirá de base para todo o procedimento licitatório.

SEÇÃO IV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO VALOR ESTIMADO

4.1. Consoante Autorização de compras/serviços da Diretoria de Orçamento, Administração e Finanças, a despesa decorrente da presente licitação correrá por conta da Dotação Orçamentária:

Órgão:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA/TO, sob as seguintes rubricas: **08.243.2037.2377 – Aprimoramento da Organização e Gestão do Suas; 08.244.2037.2374 – Aprimoramento da Organização e Gestão do PBF – (Programa Bolsa Família) e CADUNICO; 08.244.2037.2375 – Promoção dos Serviços de Proteção Especial de Média Complexibilidade; - 08.244.4516.2034 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social; 08.244.4513.2338 – Gestão e Manutenção de Programas Sociais; 08.244.4547.2337 – Assistência Social e Comunitária; 08.244.4513.2312 – Manter Conselho de Assistência Social e 08.244.4513.2369 – Promoção dos Serviços de Proteção Social. Elemento de Despesa 3.3.90.30.00.00 (Material de Consumo).**

4.2. A despesa prevista com a execução do objeto desta licitação para Registro de Preços é estimada em R\$ 368.030,00 (trezentos e sessenta e oito mil e trinta reais).

SEÇÃO V – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

5.1. Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente aos serviços licitados deste certame, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus anexos.

5.2. Não poderão participar desta licitação os interessados que se encontrarem sobre falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública Estadual, bem como aqueles relacionados no art. 9º da Lei nº 8.666/93.

5.2.1. Os impedimentos acaso existentes deverão ser declarados pela empresa proponente, sob pena de responsabilidades administrativa, civis e penais cabíveis, conforme legislação vigente.

5.3. Só serão aceitas cópias legíveis.

5.3.1. Não serão aceitos documentos com rasuras, especialmente nas datas.

5.3.2. O (a) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

SEÇÃO VI – ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

6.1. Decairá do direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura dos envelopes, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entende viciarem o mesmo. As petições deverão ser protocoladas, devidamente instruídas (assinatura, endereço, razão social e telefone para contato), junto ao Serviço de Protocolo desta Prefeitura ou diretamente ao Pregoeiro (a) Oficial desta Municipalidade, que tem o prazo de 24 (vinte e quatro) **HORAS ÚTEIS** para respondê-las.

6.2. Se a impugnação ao edital for reconhecida e julgada procedente, serão corrigidos os vícios e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada para a realização do certame;

6.3. Ocorrendo impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei n. 10.520/02 e legislação vigente.

6.4. Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93, da Lei 8.666/93.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

**SEÇÃO VII – DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO
(FORA DOS ENVELOPES)**

7.1. A(s) empresa(s) participante(s) deverá (ao) se apresentar para credenciamento junto à Pregoeira com apenas um representante legal, o qual deverá estar munido da sua carteira de identidade (RG, CNH ou Carteira de Categoria Profissional), sendo o único admitido a intervir no procedimento licitatório no interesse da representada.

7.1.1. O credenciamento será efetuado com a entrega da seguinte documentação:

1. se **dirigente, proprietário, sócio** ou assemelhado da empresa:

a.1) Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

a.2) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhado de prova de diretoria em exercício;

a.3) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

2. se **representante legal**:

b.1) Procuração (pública ou particular) da **licitante**, com poderes para que o procurador possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão, **notadamente para formular proposta, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, COM FIRMA RECONHECIDA**; ou,

b.2) documento equivalente (termo de credenciamento – modelo/Anexo II) da **licitante**, com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão, notadamente para a formular proposta, lances verbais, declarar a intenção de recorrer ou renunciar ao direito de interpor recursos, COM FIRMA RECONHECIDA.

3. se **empresa individual**, o registro comercial.

OBSERVAÇÕES:

- se o **reconhecimento de firma** for em nome **da pessoa física**, o instrumento deve estar **acompanhado do ato constitutivo da empresa (Estatuto/Contrato Social)**, que comprove a legitimidade do outorgante;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

- se o **reconhecimento de firma** for em nome da **pessoa jurídica (empresa licitante)**, fica **dispensada a apresentação do ato constitutivo**, vez que o cartório já o terá examinado e verificado a legitimidade do signatário;
- o representante deverá, obrigatoriamente, apresentar o **reconhecimento de firma** em nome de **pessoa física ou jurídica (empresa licitante) ATUALIZADO**, pois, caso o **outorgante não faça mais parte da sociedade**, a empresa será **inabilitada** na fase de “Habilitação”.
- caso o Contrato Social ou o Estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a procuração (pública ou particular) ou o documento de credenciamento (Anexo II), a **falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste Pregão**, sendo a empresa **inabilitada** na fase de “Habilitação”.

7.2. O representante legal da licitante que **não se credenciar** perante o (a) Pregoeiro (a) ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta” ou “Documentação” relativa a este Pregão.

7.2.1 Nesse caso, a **licitante** ficará excluída da etapa de **lances verbais** e mantido o seu **preço** apresentado na **proposta escrita**, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

7.3. No momento do credenciamento deverão ser entregues ao (à) Pregoeiro (a) os seguintes documentos **FORA DOS ENVELOPES**:

7.3.1. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no Anexo III;

7.3.2. Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP e também MEI a comprovação desta condição será efetuada mediante apresentação de **CERTIDÃO SIMPLIFICADA expedida pela Junta Comercial** (Conforme Instrução Normativa nº 103, art. 8º do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, publicada no DOU de 22/05/2007) ou **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO VALIDADA PELA JUNTA COMERCIAL**;

7.3.3. O Microempreendedor Individual para participar deve está em conformidade com a Lei Complementar 128/2008 e alterações instituídas pela Lei Complementar nº 147/2014.

7.3.3.1. A apresentação da certidão/declaração referida no item anterior deverá ocorrer quando do credenciamento, **sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 128/2008 e alterações instituídas pela Lei Complementar nº 147/2014;**



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

7.3.3.2. A certidão/declaração **deverá ter sido emitida neste exercício de 2023, sob pena de não aceitabilidade.**

OBSERVAÇÃO – A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a Certidão/Declaração da Junta Comercial.

SEÇÃO VIII – DAS SITUAÇÕES ESPECIAIS NO ATO DE CREDENCIAMENTO

8.1. Na hipótese dos documentos que comprovam a regularidade da outorga de credenciamento (estatuto, contrato social etc), a declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação ou qualquer outro documento referente à fase de credenciamento, que por equívoco esteja dentro dos envelopes de Proposta ou de Habilitação, poderão ser retirados dos respectivos envelopes, pelo próprio representante, que procederá a novo lacramento do envelope.

8.2. Na fase de credenciamento será permitida ao representante da empresa licitante retirar os documentos necessários que porventura estejam dentro dos envelopes de proposta e/ou de habilitação para providenciar as cópias para complementar a documentação para o credenciamento, devendo em seguida lacrar os referidos envelopes.

8.3. Ao (a) Pregoeiro (a) poderá autenticar os documentos referentes ao certame, desde que lhe sejam apresentados os respectivos originais no ato do credenciamento.

8.4. Não precisa do termo de credenciamento (Anexo II deste Edital) e/ou de procuração: o sócio-gerente, o administrador eleito, o proprietário ou assemelhado, devendo estes apresentar os documentos previstos na alínea “a” da do item 7.1.1. deste Edital.

SEÇÃO IX – DA SESSÃO PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

9.1. A sessão para recebimento e abertura dos envelopes de proposta de preços e documentação para habilitação será pública, dirigida por um (uma) Pregoeiro (a) e realizada de acordo com o que prescreve a **pela Lei Federal nº 10.520/2002, pelo Decreto nº 3.555/2000, e Decreto nº. 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto Municipal nº 015/2023, Decreto Municipal nº 016/2021, Lei Complementar nº 123/2006 e subsidiariamente pela Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais, e em conformidade com este Edital e seus anexos.**

9.2. Na data e hora aprezadas, constantes do preâmbulo deste Edital, antes do início da sessão, o interessado ou seu representante legal deverá se credenciar junto à (o) Pregoeira (o) na forma do item 7.1 e seguintes.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

9.3. Até o término do credenciamento **será permitido** o ingresso de novos proponentes uma vez que a sessão ainda não terá se iniciado.

9.4. Declarada a abertura da sessão pelo (a) Pregoeiro (a), não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes de proposta e habilitação apresentados pelos proponentes credenciados ou não.

9.5. Os proponentes entregarão ao (à) Pregoeiro (a), em envelopes separados, a proposta de preços (ENVELOPE N° 1) e a documentação de habilitação (ENVELOPE N° 2), momento em que, com a abertura do ENVELOPE N° 1, dar-se-á início à fase de classificação.

9.6. A indicação nos envelopes, caso esteja incompleta ou com algum erro de transcrição, desde que não cause dúvida quanto ao seu conteúdo ou não atrapalhe o andamento do processo, não será motivo para exclusão do procedimento licitatório.

SEÇÃO X – DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (Envelope nº 1)

10.1. As licitantes deverão apresentar **ENVELOPE LACRADO**, tendo na parte frontal os seguintes dizeres:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA/TO.
PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 001/2023/FMAS
ENVELOPE N° 1 – PROPOSTA DE PREÇOS
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)
(CNPJ/MF DA EMPRESA)
(ENDEREÇO DA EMPRESA)

10.2. As propostas deverão ser apresentadas em original, datilografada ou impressa por qualquer processo eletrônico, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas e dela devem constar:

10.2.1. Papel timbrado da empresa, ou identificado com a Razão Social e carimbo do CNPJ (MF), endereço, número de telefone e/ou fax, CEP, devidamente datada com a última folha contendo a indicação e assinatura do representante legal da empresa, do banco, da agência e dos respectivos códigos e número da conta corrente para efeito de emissão de nota de empenho e posterior pagamento, **bem como a indicação do nome, número dos documentos pessoais e qualificação (cargo/função ocupada) do responsável pela assinatura do contrato;**

10.2.1.1. a falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal da licitante com poderes para esse fim presente à reunião de abertura dos envelopes Proposta; e



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

10.2.1.2. a falta do CNPJ e/ou endereço completo poderá, também, ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do Envelope nº 02 – “Documentos de Habilitação”.

10.2.2. Especificação do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características técnicas de todos os produtos ofertados, INCLUSIVE MARCAS.

10.2.3. Cotação dos preços dos itens ofertados com base no “Termo de Referência” constante do Anexo I e na forma do Anexo VI – “Modelo de Proposta de Preços”, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas.

10.2.3.1. A licitante deverá indicar os **preços unitário por item**, fixos e irrevogáveis;

10.2.3.2. Nos valores propostos deverão **estar inclusos todas as despesas relacionadas à execução do Contrato**, inclusive aquelas decorrentes de impostos, seguros, encargos sociais e fretes, bem como deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.

10.2.3.3. Só serão aceitos preços em **moeda nacional**, ou seja, em Real (R\$), em algarismos arábicos e, de preferência, também por extenso, prevalecendo este último, em caso de divergência, desprezando-se qualquer valor além dos centavos;

10.2.3.4. A cotação apresentada para efeito de julgamento será de **exclusiva responsabilidade da licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear alteração.

10.2.4. Indicação do **prazo de validade da proposta**, ressalvado o disposto no presente subitem:

10.2.4.1. A proposta deverá ter validade mínima de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura dos envelopes “**Proposta**” e “**Documentos de Habilitação**”.

10.2.4.2. Caso este prazo não esteja expressamente indicado na “**Proposta**”, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

10.3. Se por motivo de força maior, a adjudicação não ocorrer dentro do período de validade da proposta, e caso persista o interesse deste **Município**, poderá ser solicitada prorrogação geral da validade acima referida, por igual prazo, no mínimo.

10.4. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital.

10.5. Serão **DECLASSIFICADAS** as propostas que:

10.5.1. Contiverem cotação de objetos diversos daqueles requeridos nesta licitação;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

10.5.2. Não atendam às exigências deste Edital;

10.5.3. Apresentar valores irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração;

10.5.4. Apresentar valor superior a 10% da proposta de menor preço e estiver fora das 3 (três) melhores propostas.

SEÇÃO XI. DA HABILITAÇÃO (Envelope nº 2)

11.1. As empresas deverão apresentar **envelope lacrado** contendo na parte frontal os seguintes dizeres:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA/TO.
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 001/2023/FMAS
ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)
(CNPJ/MF DA EMPRESA)
(ENDEREÇO DA EMPRESA)

11.2. Com vistas à habilitação a licitante deverá apresentar no Envelope nº 2 os documentos a seguir listados:

- a)** Certidão Negativa de Débitos (CND) relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- b)** Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Estadual, emitida pela Secretaria competente;
- c)** Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Municipal, emitida pela Secretaria competente;
- d)** Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço;
- e)** Certidão Negativa de Débito (CNDT), perante a Justiça do Trabalho.
- g)** Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado; em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

no País, decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

h) declaração da licitante de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo nas condições de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, **conforme modelo constante no Anexo IV deste Edital;**

i) Declaração de que: não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal; e, inexistente fato superveniente impeditivo de sua habilitação, em cumprimento do disposto no art. 32, § 2º da Lei nº 8.666/93, **conforme modelo constante no Anexo V deste Edital;**

j) Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica, a data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data limite para a sua apresentação, salvo se contiver prazo de validade expresso.

Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve a licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

Observação:

- a)** O (a) Pregoeiro (a), sempre quando necessário, efetuará consulta ao site da Receita Federal na internet para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF nº 200, de 13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos apresentados extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.
- b)** Todos os documentos de habilitação emitidos em **língua estrangeira** deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa efetuada por **Tradutor Juramentado** e também devidamente **consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos;**
- c)** Todos os documentos de habilitação emitidos em **língua estrangeira** deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa efetuada por **Tradutor Juramentado** e também devidamente **consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos;**



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

d) Documentos de **procedência estrangeira**, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos;

11.3. As **certidões que não declararem expressamente o período de validade**, para os fins desta licitação, deverão ter sido emitidas nos 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data prevista para o recebimento dos envelopes contendo “Proposta” e “Documentos de Habilitação”, salvo quanto a Certidão e/ou Declaração de enquadramento de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP.

11.4. O **envelope de Habilitação que não for aberto** durante a licitação deverá ser retirado junto à Coordenadoria de Licitações, Contratos e Convênios, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de abertura da sessão, sob pena de inutilização.

11.5. As **ME's, EPP's e MEI deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação**, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, **mesmo que estes apresentem alguma restrição**.

11.5.1. Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal das ME's, EPP's e MEI, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar preço inferior ao menor preço ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

11.5.2. Poderá haver prorrogação do prazo para a regularização fiscal desde que a interessada apresente requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido a(o) Pregoeira(o).

11.5.3. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos 02 (dois) dias úteis inicialmente concedidos.

11.5.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.6. Se o **detentor da melhor proposta desatender as exigências previstas neste Edital, será INABILITADO**, e a (o) Pregoeira (o) examinará as ofertas subseqüentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao Edital, para declarar o licitante vencedor.

11.7. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

11.7.1. No prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente ou cumprir o disposto nos subitens acima; e,

11.7.2. Em nome da licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo:

- a) Se a **licitante** for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou
- b) Se a **licitante** for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

11.8. Da sessão lavrar-se-á Ata Circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela (o) Pregoeira (o) e pelos proponentes presentes.

SEÇÃO XII. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Inexistindo manifestação recursal, o (a) Pregoeiro (a) adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela(o) Secretária Municipal de Educação do Município de Carmolândia/TO, após recebimento do processo concluído pelo o (a) Pregoeiro (a).

12.2. Havendo interposição de recurso, após o julgamento, caso o (a) Pregoeiro (a) não tenha se retratado de sua decisão, a Secretária Municipal adjudicará e homologará o procedimento licitatório ao licitante vencedor, e após será realizada a assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preço nos termos da Minuta em anexo, ou se a entrega for integral e imediata, o respectivo instrumento contratual poderá ser substituído por Nota de Empenho nos termos do art. 62, caput e §4º da Lei nº 8.666/93.

SEÇÃO XIII. DO PAGAMENTO

13.1. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal e fatura distintas para as compras realizadas pelo CONTRATANTE.

13.2. O pagamento apenas será efetivado após verificação da regularidade fiscal com a apresentação das certidões necessárias para esse fim.

13.3. O pagamento poderá ser efetuado em até 30 (trinta) dias (podendo se estender por mais 30 (trinta) dias, conforme disponibilidade financeira do Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia/TO), a partir do “Atesto” da Nota Fiscal pelo Gestor do Contrato, Almoxarife ou



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

pelo Diretor Municipal de Compras e Licitação, mediante depósito bancário em conta corrente da CONTRATADA.

13.4. O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e Nota de Empenho e vinculado à conta corrente.

13.5. O CONTRATANTE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da nota fiscal estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame e, ainda, se for constatado, que os produtos não correspondem às especificações apresentadas na proposta.

SEÇÃO XIV. DAS SANÇÕES

14.1. Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, a classificada em primeiro lugar, poderá sujeitar às penalidades seguintes:

- a) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;
- c) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.
- e) O valor da multa aplicada (tanto compensatória quanto moratória) deverá ser recolhido no setor financeiro da Prefeitura Municipal de Carmolândia/TO, dentro do prazo de 013 (cinco) dias úteis após a respectiva notificação.
- f) **ADVERTÊNCIA**, por escrito, quando a proponente deixar de atender quaisquer indicações aqui constantes.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

14.2. No caso de atraso de pagamento, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pelo Município de Carmolândia encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

14.3. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

14.4. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se á em processo administrativo, devidamente atuado, e que assegure o contraditório e a ampla defesa, conforme os preceitos legais da Lei 8.666/93.

14.5. A inexecução total ou parcial do contrato poderá Administração, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções previstas no artigo 87 da Lei 8.666/93.

14.6. O licitante será sancionado com o impedimento de licitar, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida, conforme previsto nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/02 e Leis subsidiárias; sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

14.6.1. Cometer fraude fiscal;

14.6.2. Apresentar documento falso;

14.6.3. Fizer declaração falsa;

14.6.4. Comportar-se de modo inidôneo;

14.6.5. Deixar de entregar a documentação exigida no certame.

14.6.6. Não mantiver a proposta.

14.6.7. Para os fins do item **17.5**, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/93.

XV. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Ao Fundo Municipal de Assistência Social do Município de Carmolândia, Estado do Tocantins, compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

15.2. A anulação do Pregão induz à do contrato;

15.3. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

15.4. É facultado à **Pregoeira** ou à autoridade superior, em qualquer fase desde Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

15.5. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, a **Pregoeira** poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

15.6. Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

15.7. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória n.º 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

15.8. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.

15.9. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste edital, prevalecerão às últimas.

15.10. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do Município de Carmolândia/TO, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei n.º 10.520/2002.

15.11. São partes integrantes deste Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Credenciamento;

Anexo III – Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

Anexo IV – Modelo de Declaração de Cumprimento do art. 27, inciso V, da Lei n.º 8.666/93;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

Anexo V – Modelo de Declaração de Cumprimento do art. 32, § 2º da Lei nº 8.666/93;

Anexo VI – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo VII – Ata de Registro de Preços

15.12. O Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei 8.666/93, não cabendo as licitantes o direito de indenização, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da citada lei.

15.13. O (a) Pregoeiro (a) dirimirá as dúvidas que suscitem este Pregão desde que argüidas até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão do certame no endereço indicado no preâmbulo deste Edital, ou pelo telefone (63) 3430-1177, no horário de 08 às 13 horas, ou ainda pela página.

15.14. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo o (a) Pregoeiro (a), de acordo com o que reza a Lei nº 10.520/2002, o Decreto nº 3.555/2000, Decreto Municipal nº 015/2021, Decreto Municipal 016/2021, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/1993.

15.15. É competente o Foro da Comarca de Araguaína/TO para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente licitação, sem excluído qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Carmolândia/TO, 13 de junho de 2023.

CLEITON ALVES MARTINS
Gestor do Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. JUSTIFICATIVA DO PEDIDO

1.1. A aquisição de gêneros alimentícios, carnes, frutas e verduras visa o atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Carmolândia, conforme preceitua a legislação vigente, bem como, serem indispensáveis ao desenvolvimento das demais atividades realizadas nas Unidades desta Secretaria. Observamos que os procedimentos de aquisição serão formalizados através de **Ata de Registro de Preços**, considerando que se trata de produtos que terão grandes demandas, devendo ser solicitados conforme necessidades desta Secretaria e Solicitação feita pela Diretoria de Compras.

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Aquisição Parcelada de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras.

3. CARACTERÍSTICAS DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	PREÇO UNIT.	TOTAL
01	ACHOCOLATADO EM PÓ, INSTANTANEO, SOLÚVEL, ACONDICIONADO EM PACOTE DE POLIETILENO, RECIPIENTE DE POLIETILENO OU DE FOLHA DE FLANDRES 800 G	120	UND	25,00	3.000,00
02	AÇÚCAR REFINADO AMORFO DE PRIMEIRA QUALIDADE. OBTIDO DA CANA D AÇÚCAR, COM ASPECTO, COR, CHEIRO PRÓPRIOS, SABOR DOCE, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO ÍNTEGRO HERMETICAMENTE FECHADOS CONTENDO 02 KG.	300	PCT	12,00	3.600,00
03	ADOÇANTE LIQUIDO DIETETICO 100 ML	20	UND	7,50	150,00
04	AGUA DE COCO 295ML EM EMBALAGEMDESCARTÁVEL.	300	UND	6,00	1.800,00
05	AGUA MINERAL 500 ML EM EMBALAGEMDESCARTÁVEL.	800	UND	3,00	2.400,00
06	ARROZ POLIDO, BRANCO, TIPO 1. EMBALAGEM DE	350	PCT	35,00	12.250,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

	5 KG EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES EATÓXICOS , LIMPOS NÃO VIOLADOS.				
07	BALAS SABORES VARIADOS PACOTE DE 600 G.	150	PCT	12,00	1.800,00
08	BISCOITO DOCE, TIPO MAISENA, DIVERSAS FORMATAÇÕES. 800G	250	PCT	20,00	5.000,00
09	BISCOITO RECHEADO , TIPO WAFER. 78G	70	PCT	4,00	280,00
10	BISCOITO SALGADO TIPO CREAM CRACKER. 700G	250	PCT	18,00	4.500,00
11	BOMBOM VARIOS SABORES PACOTE DE 01 KG	70	PCT	70,00	4.900,00
12	CAFE TORRADO E MOIDO 250G	550	PCT	11,00	6.050,00
13	CHA DE ERVA DOCE/ CAMOMILA E OUTROS	45	CX	4,50	202,50
14	COCO RALADO, SEM AÇUCAR, A BASE DE POLPA DE COCO DESIDRATADO. EMBALAGEM DE 01 KG	50	KG	40,00	2.000,00
15	CONDIMENTO, TIPO CORANTE NATURAL PARA ALIMENTOS. ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO 01 KG	20	KG	20,00	400,00
16	CREME DE LEITE PASTEURIZADO. ACONDICIONADO EM CAIXA PESANDO 200G	200	CX	5,00	1.000,00
17	ERVILHA VERDE EM CONSERVA ACONDICIONADO EM LATA COM 170 G	200	LATA	6,00	1.200,00
18	EXTRATO DE TOMATE, CONCENTRADO, ACONDICIONADO EM LATA DE 340 G	200	LATA	4,00	800,00
19	FARINHA DE PUBA, COM BAIXA ACIDEZ. PACOTE DE 01 KG	200	PCT	10,00	2.000,00
20	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL COM FERMENTO. EMBALADA EM SACOS TRANSPARENTES, CONTENDO 01 KG.	300	PCT	9,50	2.850,00
21	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL SEM FERMENTO. EMBALADA EM SACOS TRANSPARENTES, CONTENDO 01 KG.	350	PCT	9,00	3.150,00
22	FEIJÃO CARIOQUINHA , TIPO 1. EMBALAGEM DE 01 KG EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES.	350	PCT	15,00	5.250,00
23	FEIJÃO DE CORDA , TIPO 1. EMBALAGEM DE 01 KG EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES	200	PCT	15,00	3.000,00
24	FERMENTO BIOLÓGICO, PARA A FERMENTAÇÃO DE PÃES E MASSAS. EMBALAGEM DE 10 G	200	PCT	3,50	700,00
25	FERMENTO QUÍMICO, EM PO EMBALAGEM DE 100G	200	PCT	5,00	1.000,00
26	FLOCOS DE ARROZ PRE-COZIDO ,	200	PCT	4,00	800,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

	TIPO FLOCAO ,BRANCO. EMBALAGEM DE 500 G				
27	FLOCOS DE MILHO PRE- COZIDO , TIPO FLOÇÃO,AMARELO. EMBALAGEM DE 500 G A 01 KG	300	PCT	3,90	1.170,00
28	LEITE DE VACAEM PO INTEGRALACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 1 KG.	250	UND	45,00	11.250,00
29	LEITE DE VACA, TIPO UHT,INTEGRAL TETRAPAK,CAIXAS DE 1000 ML	300	UND	11,00	3.300,00
30	LEITE CONDENSADO- PRODUZIDO COM LEITE INTEGRAL, AÇÚCAR E LACTOSE, ACONDICIONADOEM EMBALAGEM DE 395G	400	LATA	10,00	4.000,00
31	MACARRAO VITAMINADO, ESPAGUETE. EMBALAGEM DE 500 G	400	PCT	5,00	2.000,00
32	MACARRAO VITAMINADO, PARAFUSO. EMBALAGEM DE 500 G	200	PCT	5,00	1.000,00
33	MAIONESE, TIPO TRADICIONAL EMBALAGEM DE 01 KG	30	UND	30,00	900,00
34	MARGARINA PRODUZIDA EXCLUSIVAMENTE DE GORDURA VEGETAL , COM ADIÇÃO DE SAL , PESO LIQUIDO 01 KG	300	UND	20,00	6.000,00
35	MASSA PRONTA PARA BOLO , DIVERSOS SABORES , APRESENTAÇÃO EM EMBALAGEM DE 450 G	100	PCT	7,00	700,00
36	MILHO DE CANJICA EMBALAGEM DE 500G	200	PCT	5,00	1.000,00
37	MILHO DE PIPOCA EMBALAGEM DE 500G	150	PCT	6,00	900,00
38	MILHO VERDE EM CONSERVA. ACONDICIONADOEM LATA DE 200 ML	200	LATA	6,00	1.200,00
39	MOLHO DE SOJA, TIPO SHOYO, ACONDICIONADOEM EMBALAGEM PET COM 900 ML	10	UND	4,00	40,00
40	MOLHO DE TOMATE A BASE DE TOMATE / SAL /TEMPERO E CONDIMENTOS SEM CONSERVANTES E BOA QUALIDADE 340 G	200	SACHE	3,90	780,00
41	OLEO DE MILHO EMBALAGEM PET, 900 ML	200	UND	20,00	4.000,00
42	OLEO DE SOJA EMBALAGEM PET, 900 ML	300	UND	12,50	3.750,00
43	OVOS BRANCOS, MÉDIOS , DE GALINHA,	200	CART	35,00	7.000,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

	EMBALAGEM : CARTELA DE PAPELÃO ONDULADO COM 30 (TRINTA) UNIDADES				
44	PÃO DE FORMA, PACOTE DE 420 GR	250	PCT	11,95	2.987,50
45	PÃO PARA HAMBURQUER 375 G	200	KG	21,00	4.200,00
46	FARINHA DE MANDIOCA EMBALAGEM 1KG	200	KG	10,00	2.000,00
48	FARINHA DE ROSCA EMBALAGEM 1KM	50	KG	10,00	500,00
49	PIRULITOS A BASE DE AÇÚCAR COM SABORES ARTIFICIAIS SEM CONSERVANTES 672G	70	PCT	15,00	1.050,00
50	POLVILHO DOCE , PACOTES DE 01 KG	200	PCT	13,00	2.600,00
51	REFRIGERANTE, VÁRIOS SABORES , EMBALAGEM PET DE 02 LITROS	500	UND	12,00	6.000,00
52	SAL REFINADO DE MESA, IODADO PESO LÍQUIDO DE 01 KG	50	KG	2,80	140,00
53	SUCO INDUSTRIALIZADO , APRESENTAÇÃO PRONTO PRA BEBER, À BASE DE LEITE DE SOJA E NECTAR DE FRUTA, SABORES VARIADOS . EMBALAGEM DE 01 LITRO (CAIXA COM 12 UNIDADES)	50	CX	97,00	4.850,00
54	SUCO EM PÓ INDUSTRIALIZADO 240 G SABORES SEM CONSERVANTES E SEM DEFORMIDADES NA EMBALAGEM	100	PCT	5,00	500,00
55	TEMPERO COMPLETO- CONCENTRADO INGREDIENTES BÁSICOS : SAL, ALHO, CEBOLA ÓLEO VEGETAL. EMBALAGEM DE 01 KG	50	UND	18,00	900,00
56	TEMPERO PARA CARNE, MASSA, LEGUMES E AVES. A BASE DE ALHO/SAL/CEBOLA/SALSA/COENTRO/ E OUTROS INGREDIENTES MENCIONADOS EM EMBALAGEM	50	PCT	7,00	350,00
57	AMIDO DE MILHO, EMBALAGEM 500 G	40	PCT	12,00	480,00
58	AVEIA, EMBALAGEM 500 G	20	PCT	16,00	320,00
59	VINAGRE DE MAÇÃ 750 ML	20	UND	9,50	190,00
60	IOGURTE, LEITE INTEGRAL, POLPA DE FRUTA NATURAL, HOMOGENEIZADO,	70	UND	23,00	1.610,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

61	PÃO FRANCÊS 50G	250	KG	20,00	5.000,00
62	POLPA DE FRUTA SABOR ABACAXI	200	KG	15,00	3.000,00
63	POLPA DE FRUTA SABOR ACEROLA	200	KG	15,00	3.000,00
64	POLPA DE FRUTA SABOR TAMARINDO	200	KG	15,00	3.000,00
65	POLPA DE FRUTA SABOR GOIABA	200	KG	15,00	3.000,00
66	POLPA DE FRUTA SABOR MARACUJÁ	200	KG	25,00	5.000,00
67	CARNE BOVINA DE PRIMEIRA - COXÃO MOLE, PICANHA, ALCATRA, ACÉM OU MÚSCULO SEM OSSO, CONGELADA OU RESFRIADA DE 1ª QUALIDADE, MAGRA, SEM PELE, SEM GORDURA, SEM CONTRA PESO, SEM PONTAS E ABAS, EMBALADA A VÁCUO E IMPRESSO, EM TINTA, NA EMBALAGEM PLÁSTICA, O SELO DE INSPEÇÃO (S.I.F, SIE OU SIM), E DADOS DA ORIGEM, VALIDADE, FABRICAÇÃO.	600	KG	45,00	27.000,00
68	CARNE BOVINA MOÍDA	350	KG	28,00	9.800,00
69	FILE DE FRANGO, CONGELADO - MANIPULADO EM BOAS CONDIÇÕES HIGIÊNICAS, PROVENIENTES DE ANIMAIS SADIOS, ABATIDOS SOB INSPEÇÃO VETERINÁRIA, LIVRES DE PARASITAS OU SUBSTÂNCIAS CONTAMINANTES QUE POSSAM ALTERAR O PRODUTO, DEVENDO SER RESFRIADO E SEM OSSO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE, NAS EMBALAGENS, COM FABRICAÇÃO RECENTE NA DATA DA ENTREGA, COM ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.	250	KG	28,00	7.000,00
70	CARNE BOVINA SECA - DESOSSADA E CORTADA EM "MANTAS" LARGAS, MAS DE POUCA ESPESSURA; APRESENTANDO 5% DE SAL, 48% DE ÁGUA.	200	KG	45,00	9.000,00
	FRANGO INTEIRO CONGELADO - MANIPULADO EM CONDIÇÕES HIGIÊNICAS, PROVENIENTES DE ANIMAIS SADIOS, ABATIDOS SOB	500		20,00	10.000,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

71	INSPEÇÃO VETERINÁRIA, LIVRES DE PARASITAS OU SUBSTÂNCIAS CONTAMINANTES QUE POSSAM ALTERAR O PRODUTO, DEVENDO SER RESFRIADO E SEM OSSO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 01(UM) ANO IMPRESSA NAS EMBALAGENS, COM FABRICAÇÃO RECENTE NA DATA DA ENTREGA. COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA – SIF, COM ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.		KG		
72	APRESUNTADO CRU, NÃO CONTENDO GLÚTEN, CONTENDO DATA DE VALIDADE, FABRICAÇÃO E LOTE IMPRESSOS NA EMBALAGEM	200	KG	40,00	8.000,00
73	SALSICHA DE FRANGO OU PERU TIPO HOT DOG, COM NO MÁXIMO 2% DE AMIGO, ASPECTO CARACTERÍSTICO, COR PRÓPRIA	250	KG	15,00	3.750,00
74	LINGUIÇA MISTA TIPO CALABRESA	200	KG	28,00	5.600,00
75	LINGUIÇA MISTA TIPO TOSCANA – INGREDIENTES CARNE SUÍNA E FRANGO, EMPACOTADA A VÁCUO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. COM CERTIFICADO DE INSPEÇÃO ESTADUAL OU FEDERAL. DEVE APRESENTAR-SE LIVRE DE PARASITAS E DE QUALQUER SUBSTÂNCIA CONTAMINANTE QUE POSSA ALTERAR OS ASPECTOS NORMAIS DO PRODUTO OU QUALQUER APARATO QUE VENHA ENCOBRIR POSSÍVEIS ALTERAÇÕES.	200	KG	28,00	5.600,00

FRUTAS						
ITEM	DESCRIÇÃO	QUAN T	UND	MARC A	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
76	ABACAXI PEROLA	500	KG		6,50	3.250,00



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

77	ABOBORA CABUTIA	300	KG		6,50	1.950,00
78	ABROBRINHA VERDE	260	KG		9,00	2.340,00
79	AÇAFRÃO AGROALHO	100	KG		35,00	3.500,00
80	ACELGA	100	UNID		9,50	950,00
81	ALFACE	280	UNID		10,00	2.800,00
82	ALHO	190	KG		35,00	6.650,00
83	BANANA PRATA	300	KG		7,00	2.100,00
84	BATATA INLESA	300	KG		9,00	2.700,00
85	BETERRABA	300	KG		8,00	2.400,00
86	CEBOLA NACIONAL	400	KG		8,00	3.200,00
87	CENOURA	300	KG		10,00	3.000,00
88	CHEIRO VERDE	160	UNID		7,00	1.120,00
89	CHUCHU	300	KG		7,50	2.250,00
90	COUVE	190	UNID		8,00	1.520,00
91	LARANJA	400	KG		5,00	2.000,00
92	LIMAO TAITI	170	KG		5,00	850,00
93	MAÇA NACIONAL	400	KG		12,00	4.800,00
94	MAMAO PAPAIA	230	KG		15,00	3.450,00
95	MANDIOCA	400	KG		7,00	2.800,00
96	MELANCIA	6000	KG		5,00	30.000,00
97	MELAO	400	KG		7,80	3.120,00
98	PIMENTAO	200	KG		12,00	2.400,00
99	REPOLHO	400	KG		7,50	3.000,00
100	TOMATE	400	KG		13,00	5.200,00
101	UVA VERDE	300	KG		25,30	7.590,00
102	UVA ROCHA	300	KG		25,30	7.590,00

VALOR TOTAL: R\$ 368.030,00

3.1. Os gêneros alimentícios ofertados pelas licitantes deverão, OBRIGATORIAMENTE, atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de fiscalização e, ter no mínimo o prazo de *Validade por 12 (doze) meses, com entrega imediata no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas*, podendo ser prorrogado por igual período.

4. REGIME DE EXECUÇÃO OU FORMA DE FORNECIMENTO

4.1. A entrega deverá ser efetuada no *prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas*, a contar da **SOLICITAÇÃO** feita pela Diretoria de Compras deste Município, conforme necessidade, devendo a entrega do referido material, ser efetuada em dias úteis das 08h às 13h, no prédio



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

sede principal, situado na Rua Jose Pedro de Oliveira, S/N, Centro, Carmolândia/TO. Podendo ser prorrogado por igual período.

5. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

5.1. A CONTRATADA será responsável pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato, bem como, aplicáveis aos casos de subcontratação.

5.2. Durante a execução da Ata de Registro de Preços, a CONTRATADA deverá:

5.2.1. Atender prontamente às solicitações da Secretaria Municipal de Assistência Social do **Município de Carmolândia/TO** no fornecimento dos materiais devidamente instalados nas quantidades e especificações deste **TERMO DE REFERÊNCIA**, de acordo com a necessidade desta Administração, a partir da solicitação da Diretoria de Compras e Licitação.

5.2.2. Entregar os produtos, acondicionado adequadamente, em invólucro lacrado, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, acompanhado de nota fiscal, discriminado o quantitativo do produto, de acordo com as especificações técnicas do presente Termo.

5.2.2.1. A nota fiscal deverá ser acompanhada pelas Certidões de Regularidades Fiscal;

5.2.3. Substituir qualquer produto que não estejam dentro do padrão de qualidade, com as embalagens em bom estado de conservação, dentro do prazo de validade mínima de 12 (doze) meses;

5.2.4. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao **Fundo Municipal de Assistência Social Município de Carmolândia/TO** ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente.

5.2.5. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do chefe do poder executivo do **Município de Carmolândia/TO**.

5.2.6. Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste **TERMO DE REFERÊNCIA**

5.2.7. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE.

5.2.8. Comunicar imediatamente o CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado.

5.2.9. Responsabilizar-se pelo custeio das despesas referente ao transporte, embalagem e seguro quando da entrega dos produtos.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

6. DA RELAÇÃO EMPREGATÍCIA E DOS ENCARGOS SOCIAIS

6.1. Arcar com todas as despesas decorrentes da contratação do objeto desta despesa, inclusive materiais, mão de obra, locomoção, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas, comerciais e outras decorrentes da execução dos serviços, sem qualquer relação de solidariedade ou subsidiariedade com esta Municipalidade.

7. EXECUÇÃO DO CONTRATO

7.1. A Contratada entregará os gêneros alimentícios conforme descritos no item 3 (três), e, de acordo com as especificações constantes na proposta apresentada.

8. PRAZOS

8.1. A entrega deverá ser efetuada no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da **SOLICITAÇÃO** feita pela Diretoria Municipal de Compras conforme necessidade desta Municipalidade, podendo ser prorrogado por igual período.

9. RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1. Serão considerados para efeito de pagamento os gêneros alimentícios efetivamente entregues pela CONTRATADA e aprovado pelo servidor responsável pelo recebimento dos mesmos, respeitada a rigorosa correspondência com o **TERMO DE REFERÊNCIA**;

10. ASSISTÊNCIA TÉCNICA

10.1. Para fins de manter o contato, a CONTRATADA disponibilizará ao CONTRATANTE, números de telefones, fax e endereços eletrônicos (e-mail).

11. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

11.1. Responsabilizar-se pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e demais normas legais direta e indiretamente aplicáveis ao Contrato.

11.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, conforme o caso.

11.3. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o Contrato.

11.4. Processar e liquidar a fatura correspondente ao valor mensal, através de Ordem Bancária, após a confirmação da execução e atestação dos serviços pelo servidor designado para esse fim.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

11.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de um representante especialmente designado pelo Gabinete da Presidência, nos termos do art. 67 da Lei nº 8666/93.

11.6. Comunicar á CONTRATADA as ocorrências relacionadas á execução do Contrato.

11.7. Rejeitar, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as especificações constantes da solicitação dirigida à CONTRATADA.

12. GARANTIAS TÉCNICA

12.1. Os produtos objeto deste Termo de Referência deverão estar dentro da data de validade e com as embalagens intactas, sem rasgos.

13. VIGÊNCIA

13.1. A vigência será de 12(doze) meses.

14. INDICAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO

14.1. Será designado através de Portaria, pelo Gestor do Fundo Municipal de Assistência de Carmolândia/TO.

15. DA FISCALIZAÇÃO

15.1. Promover, por intermédio de servidor designado, o acompanhamento e a fiscalização dos produtos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas preventivas e corretivas.

15.2. Comunicar imediatamente o CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado nos produtos entregues.

15.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATANTE.

15.4. Zelar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

15.5. A atuação ou a eventual omissão da Fiscalização durante a realização dos trabalhos, não poderá ser invocada para eximir a CONTRATADA da responsabilidade pela execução do contrato.

15.6. A comunicação entre a fiscalização e a CONTRATADA será realizada através de correspondência oficial e anotações ou registros no Relatório de Serviços.

15.7. O relatório será destinado ao registro de fatos comunicações pertinentes à execução do contrato como conclusão e aprovação dos produtos entregues, indicações sobre a necessidade de trabalho adicional, autorização para substituição de materiais e equipamentos, irregularidades e providências a serem tomadas pela CONTRATADA e Fiscalização.

15.8. A fiscalização do andamento do contrato será realizada pelo Gestor do contrato, a qual compete:

15.8.1. Acompanhar a entrega dos produtos, com o objetivo de garantir o fiel cumprimento do Contrato;

15.8.2. Atestar as Notas Fiscais como condição para o pagamento;

15.8.3. Informar ao Secretário de Administração ou ao Secretário de Finanças a ocorrência de descumprimento de cláusula contratual ou qualquer fato que prejudique a execução dos serviços, solicitando, quando for o caso, a aplicação das penalidades cabíveis;

15.8.4. Comunicar ao Chefe/Preposto da CONTRATADA sobre quaisquer descumprimentos de cláusulas do Contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.

16. DO PAGAMENTO

16.1. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal e fatura distintas para os serviços efetivamente prestados ao CONTRATANTE.

16.2. O pagamento apenas será efetivado após verificação da regularidade fiscal com a apresentação das certidões necessárias para esse fim.

16.3. O pagamento será efetuado em até 60 (sessenta) dias *(podendo se estender por mais 30 (trinta) dias, conforme disponibilidade financeira do Município de Carmolândia)*, a partir do “Atesto” da Nota Fiscal pelo Gestor do Contrato (Almoxarife), ou pela Diretora Municipal de Compras, mediante depósito bancário em conta corrente da CONTRATADA.

16.4. O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e Nota de Empenho e vinculado à conta corrente.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

16.5. O CONTRATANTE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da nota fiscal estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame e, ainda, se for constatado, que os serviços prestados não correspondem às especificações apresentadas na proposta.

MARIA DO SOCORRO RODRIGUES DE SOUSA
Secretária Municipal de Assistência Social



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO II
(MODELO) CREDENCIAMENTO

Através do presente, **credenciamos** o(a) Sr.(a) _____ portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF sob nº _____, e-mail _____ a participar da licitação instaurada pelo FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CARMOLÂNDIA, ESTADO DO TOCANTINS, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023/FMAS**, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para **pronunciar-se em nome da empresa** _____, **bem como formular propostas, lances verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.**

_____, em ____ de _____ de 2023.

Assinatura do Representante Legal
(Firma reconhecida como pessoa jurídica)

OBSERVAÇÕES:

- se o **reconhecimento de firma** for em nome **da pessoa física**, o instrumento deve estar **acompanhado do ato constitutivo da empresa (Estatuto/Contrato Social)**, que comprove a legitimidade do outorgante;
- se o **reconhecimento de firma** for em nome **da pessoa jurídica (empresa licitante)**, fica **dispensada a apresentação do ato constitutivo**, vez que o cartório já o terá examinado e verificado a legitimidade do signatário.
- o representante deverá, obrigatoriamente, apresentar o **reconhecimento de firma** em nome **de pessoa física ou jurídica (empresa licitante) ATUALIZADO**, pois, caso o **outorgante não faça mais parte da sociedade**, a empresa será **inabilitada** na fase de “Habilitação”.
- caso o Contrato Social ou o Estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a procuração (pública ou particular) ou o documento de credenciamento (Anexo II), a **falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste Pregão**, sendo a empresa **inabilitada** na fase de “Habilitação”.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO III

(MODELO) DECLARAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO (EM ATENDIMENTO AO INCISO VII DO ART. 4º DA LEI Nº 10.520/2002)

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada _____, **DECLARA**, que **cumprе plenamente os requisitos exigidos para sua habilitação**, conforme prescreve o inciso VII, do artigo 4º, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, referente ao **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023/FMAS**, estando ciente das penalidades aplicáveis nos casos de descumprimento.

_____, em ____ de _____ de 2023.

Assinatura do Representante Legal.

OBS.:

- ESTE DOCUMENTO, TAMBÉM, DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DO CREDENCIAMENTO, OU SEJA, FORA DOS ENVELOPES.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO IV

(MODELO) DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO AO ART. 27, INCISO V, DA LEI Nº 8.666/93 E ART. 7º, INCISO XXXIII, DA CF.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada _____, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ SSP/____ e CPF nº _____, **DECLARA** para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854/99, que **não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesseis).**

***Ressalva:** emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

_____, em ____ de _____ de 2023.

Assinatura do Representante Legal

OBS.:

- **ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ ESTAR CONTIDA NO ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTAÇÃO.**

- **OBSERVAÇÃO: EM CASO AFIRMATIVO, ASSINALAR A RESSALVA ACIMA.**



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO V

(MODELO)
DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ARTIGO 32, § 2º DA LEI Nº 8.666/93
(em papel timbrado da licitante)

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, declara, sob as penas da lei, para fins do disposto no art. 32, §2º da Lei nº 8.666/93, por intermédio do seu representante legal abaixo assinado, para fins de participação no **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023/FMAS DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CARMOLÂNDIA, ESTADO DO TOCANTINS** que:

- não nos encontramos declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal;
- inexistente fato superveniente impeditivo de habilitação.

_____, em ____ de _____ de 2023.

(Assinatura, nome, cargo, RG do representante legal e carimbo da empresa)

OBS:

- **ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA;**
- **ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ ESTAR CONTIDA NO ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTAÇÃO.**



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO VI

(MODELO - PROPOSTA DE PREÇOS)

(em papel timbrado da licitante)

PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 001/2023/FMAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CARMOLÂNDIA,
ESTADO DO TOCANTINS

Proposta que faz a empresa _____, inscrita no
CNPJ/CGC (MF) n° _____ e inscrição estadual
n° _____, estabelecida no(a) _____, em
conformidade com o Edital de **PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 001/2023/FMAS**

Portanto, oferecemos a esse Órgão o preço a seguir indicado, para a realização dos
serviços descritos no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA:**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANT. (UNID.)	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	** deve o proponente especificar o objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características técnicas do produto ofertado, incluindo especificação, quando for o caso de marca, procedência e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e constatem as configurações cotadas.			R\$	R\$
					R\$

***Obs: O proponente deve, obrigatoriamente, descrever os produtos efetivamente ofertados, se vinculando tão somente às exigências mínimas constantes no presente Edital.**



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

O VALOR TOTAL GERAL para o(s) item(ns) ofertado(s) por esta empresa é de: **R\$**
_____ (_____)

Dados da empresa:

- a) Razão Social: _____;
b) CNPJ (MF) n.º: _____;
c) Inscrição Estadual n.º: _____;
d) Endereço: _____;
e) Fone: _____ Fax (se houver): _____;
f) CEP: _____; e
g) Cidade: _____ Estado: _____;
h) Banco _____ Agência n.º: _____ Conta n.º: _____.

Dados do responsável para assinatura do contrato:

Nome: _____;
RG n.º: _____;
CPF n.º: _____;
Cargo/Função ocupada: _____;
Fone: _____.

Prazo de validade da proposta: _____ (não inferior a 60 dias), contado da data da entrega de seu respectivo envelope.

Cidade/UF, ____ de _____ de _____.

(Assinatura, nome, cargo, RG do representante legal e carimbo da empresa)



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

ANEXO V

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Interno n.º 000.142/2023

Pregão Presencial SRP n.º 001/2023/FMAS

Ata de Registro de Preços n.º ____/2023.

1. . Aos xx dias do mês de xxxxx do ano de 2023, o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, DO MUNICÍPIO DE CARMOLÂNDIA, inscrito no CNPJ sob o n.º 15.388.292/0001-59, com sede na Rua Jose Pedro de Oliveira, S/N, Carmolândia, TO, neste ato representado por seu Secretário, senhor CLEITON ALVES MARTINS, portador do RG XXXXX SSP/TO e CPF n.º XXXXXX, designado pelo Decreto n.º 091-A/2017, de 02 de maio de 2017, nos termos das Leis, **Lei Federal n.º 10.520/2002**, pelo **Decreto n.º 3.555/2000**, **Decreto n.º 7.892**, de 23 de janeiro de 2013, **Decreto Municipal n.º 015**, **Decreto Municipal n.º 016**, **Lei Complementar n.º 123/2006** e subsidiariamente pela **Lei n.º 8.666**, de 21 de junho de 1993, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais, considerando a classificação das propostas e a respectiva homologação da licitação na modalidade Presencial para Registro de Preço n.º 001/2023/FMAS, RESOLVEM registrar os preços das empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançadas por item, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, para formação do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP**, destinado às aquisições futuras sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei, Decretos e Portarias supracitados e em conformidade com as disposições a seguir.

2. DO(S) CONTEMPLADO(S) EM 1º LUGAR (VENCEDOR(ES))

Fornecedor:	
CNPJ:	Telefone:
Endereço/CEP:	
E-mail:	
Itens:	

1. DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

4.1. Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses para eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

4.2 CARACTERÍSTICAS DO OBJETO

2. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

2.1. Em atendimento ao disposto no § 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013, **o quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado** para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

2.2. As adesões às atas somente poderão ser efetuadas com autorização do órgão gerenciador e, no caso, **após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata**. Após a autorização do órgão gerenciador, o "carona" deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

5.2.1. Para fins de autorização, **só serão aceitos pedidos de adesões às atas que não excedam, por órgão ou entidade solicitante, a cem por cento** dos quantitativos dos itens registrados na Ata de Registro de Preços.

5.2.2. É expressamente **vedada à subcontratação** do objeto deste Edital, sob pena de anulação da contratação e da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação de penalidade prevista.

3. DAS SANSÕES

3.1. Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, a classificada em primeiro lugar, poderá sujeitar às penalidades seguintes:

- a) Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

- c) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia, no caso de inexecução diária do objeto deste contrato, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação, conforme alínea anterior;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.
 - e) O valor da multa aplicada (tanto compensatória quanto moratória) deverá ser recolhido no setor financeiro da Prefeitura Municipal de Carmolândia /TO, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis após a respectiva notificação.
 - f) **ADVERTÊNCIA**, por escrito, quando a proponente deixar de atender quaisquer indicações aqui constantes.
- 3.2. No caso de atraso de pagamento, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela Prefeitura encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.
- 3.3. O valor dos encargos será calculado pela fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.
- 3.4. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se á em processo administrativo, devidamente autuado, e que assegure o contraditório e a ampla defesa, conforme os preceitos legais da Lei 8.666/93.
- 3.5. A inexecução total ou parcial do contrato poderá Administração, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções previstas no artigo 87 da Lei 8.666/93.
- 3.6. O **licitante** será sancionado com o impedimento de licitar, pelo prazo que for fixado pela Administração em função da natureza e da gravidade da falta cometida, conforme previsto nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/02 e Leis subsidiárias; sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:
- 3.6.1. Cometer fraude fiscal;
 - 3.6.2. Apresentar documento falso;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

- 3.6.3. Fizer declaração falsa;
- 3.6.4. Comportar-se de modo inidôneo;
- 3.6.5. Deixar de entregar a documentação exigida no certame.
- 3.6.6. Não mantiver a proposta.
- 3.6.7. Para os fins do item **6.6**, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/93.

4. DO REGIME DE EXECUÇÃO OU FORMA DE FORNECIMENTO

- 4.1. A entrega deverá ser efetuada no prazo máximo de cinco dias, a contar da **SOLICITAÇÃO** feita pela Diretoria Municipal de Compras deste Município, conforme necessidade desta Administração, devendo a entrega do referido material, ser efetuada em dias úteis das 08h às 13h, no prédio sede principal, situado na Rua Jose Pedro de Oliveira, S/N, Centro, Carmolândia/TO. Podendo ser prorrogado por igual período.

5. DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

8.1. A CONTRATADA será responsável pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato, bem como, aplicáveis aos casos de subcontratação.

8.2. Durante a execução do contrato, a CONTRATADA deverá:

8.2.1. Atender prontamente às solicitações do **Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia/TO** no fornecimento dos materiais devidamente instalados nas quantidades e especificações deste **TERMO DE REFERÊNCIA**, de acordo com a necessidade desta Administração, a partir da solicitação da Diretoria Municipal de Compras.

8.2.2. Entregar os produtos, acondicionado adequadamente, em invólucro lacrado, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, acompanhado de nota fiscal, discriminado o quantitativo do produto, de acordo com as especificações técnicas do Termo de Referência.

8.2.2.1 A nota fiscal deverá ser acompanhada pelas Certidões de Regularidades Fiscal;

8.2.3. Substituir qualquer produto que não estejam dentro do padrão de qualidade, com embalagens em bom estado de conservação, que apresentem prazo de validade vencida ou inferior a 12 (doze) meses;



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

8.2.4. Indenizar quaisquer danos ou prejuízos causados ao **Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia/TO** ou a terceiros, por ação ou omissão no fornecimento do presente.

8.2.5. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do **Fundo Municipal de Assistência Social de Carmolândia/TO**.

8.2.6. Manter durante a vigência do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste **TERMO DE REFERÊNCIA**.

8.2.7. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE.

8.2.8. Comunicar imediatamente o CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado.

8.2.9. Responsabilizar-se pelo custeio das despesas referente ao transporte, embalagem e seguro quando da entrega dos. **EXECUÇÃO DO CONTRATO**

8.2.10. A Contratada entregará os materiais conforme descritos no item 3 (três), e, de acordo com as especificações constantes na proposta apresentada.

8.3. Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas referente à Situação de Regularidade Fiscal. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE.

9. DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9.1. Responsabilizar-se pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e demais normas legais direta e indiretamente aplicáveis ao Contrato.

9.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, conforme o caso.

9.3. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o Contrato.

9.4. Processar e liquidar a fatura correspondente ao valor mensal, através de Ordem Bancária, após a confirmação da execução e atestação dos serviços pelo servidor designado para esse fim.

9.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de um representante especialmente designado pelo Gabinete da Presidência, nos termos do art. 67 da Lei nº 8666/93.

9.5. Comunicar á CONTRATADA as ocorrências relacionadas á execução do Contrato.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

9.6. Rejeitar, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as especificações constantes da solicitação dirigida à CONTRATADA.

10. DA RELAÇÃO EMPREGATÍCIA E DOS ENCARGOS SOCIAIS

10.1. Arcar com todas as despesas decorrentes da contratação do objeto desta despesa, inclusive materiais, mão de obra, locomoção, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas, comerciais e outras decorrentes da execução dos serviços, sem qualquer relação de solidariedade ou subsidiariedade com este Município.

11. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

11.1. A Contratada entregará os produtos conforme descritos no item 3 (três), e, de acordo com as especificações constantes na proposta apresentada.

12. DOS PRAZOS

12.1. A entrega deverá ser efetuada no prazo máximo de cinco dias, a contar da **SOLICITAÇÃO** feita pela Diretoria Municipal de Compras e Licitação, conforme necessidade desta Municipalidade. Podendo ser prorrogado por igual período.

13. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

13.1. Serão considerados para efeito de pagamento os materiais efetivamente entregues pela CONTRATADA e aprovado pelo servidor responsável pelo recebimento dos mesmos, respeitada a rigorosa correspondência com o **TERMO DE REFERÊNCIA**;

14. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1. Promover, por intermédio de servidor designado, o acompanhamento e a fiscalização da entrega dos produtos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas preventivas e corretivas.

14.2. Comunicar imediatamente o CONTRATANTE sobre qualquer defeito apresentado nos serviços executados.

14.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATANTE.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

14.4. Zelar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.5. A atuação ou a eventual omissão da Fiscalização durante a realização dos trabalhos, não poderá ser invocada para eximir a CONTRATADA da responsabilidade pela execução dos serviços.

14.6. A comunicação entre a fiscalização e a CONTRATADA será realizada através de correspondência oficial e anotações ou registros no Relatório de Serviços.

14.7. O relatório de entrega será destinado ao registro de fatos comunicações pertinentes à execução dos serviços como conclusão e aprovação de serviços, indicações sobre a necessidade de trabalho adicional, autorização para substituição de materiais e equipamentos, irregularidades e providências a serem tomadas pela CONTRATADA e Fiscalização.

14.8. Atestar as Notas Fiscais como condição para o pagamento;

14.8.1. Informar ao Secretário de Administração ou ao Secretário de Finanças a ocorrência de descumprimento de cláusula contratual ou qualquer fato que prejudique a execução dos serviços, solicitando, quando for o caso, a aplicação das penalidades cabíveis;

14.8.2. Comunicar ao Chefe/Preposto da CONTRATADA sobre quaisquer descumprimentos de cláusulas do Contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.

15. DO PAGAMENTO

15.1. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal e fatura distintas para os serviços efetivamente prestados ao CONTRATANTE.

15.2. O pagamento apenas será efetivado após verificação da regularidade fiscal com a apresentação das certidões necessárias para esse fim.

15.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias (podendo se estender por mais 30 (trinta) dias, conforme disponibilidade financeira do Município de Carmolândia), a partir do “Atesto” da Nota Fiscal pelo Gestor do Contrato (Almoxarife), ou pelo Diretor Municipal de Compras e Licitação, mediante depósito bancário em conta corrente da CONTRATADA.

15.4. O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e Nota de Empenho e vinculado à conta corrente.



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

15.5. O CONTRATANTE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da nota fiscal estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame e, ainda, se for constatado, que os serviços prestados não correspondem às especificações apresentadas na proposta.

16. DA GESTÃO DO CONTRATO

16.1. Será designado através de Portaria, pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Carmolândia.

17. DA VIGÊNCIA

17.1. A vigência será de 12 (doze) meses.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. Consoante Autorização de compras/serviços da Diretoria de Orçamento, Administração e Finanças, a despesa decorrente da presente licitação correrá por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA/TO, sob as seguintes rubricas: **08.243.2037.2377 – Aprimoramento da Organização e Gestão do Suas; 08.244.2037.2374 – Aprimoramento da Organização e Gestão do PBF – (Programa Bolsa Família) e CADUNICO; 08.244.2037.2375 – Promoção dos Serviços de Proteção Especial de Média Complexibilidade; - 08.244.4516.2034 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social; 08.244.4513.2338 – Gestão e Manutenção de Programas Sociais; 08.244.4547.2337 – Assistência Social e Comunitária; 08.244.4513.2312 – Manter Conselho de Assistência Social e 08.244.4513.2369 – Promoção dos Serviços de Proteção Social.**

Elemento de Despesa 3.3.90.30.00.00 (Material de Consumo).

19. A ASSISTÊNCIA TÉCNICA

a. Para fins de manter o contato, a CONTRATADA disponibilizará ao CONTRATANTE, números de telefones, fax e endereços eletrônicos (e-mail).

20. DAS GARANTIAS TÉCNICA



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

20.1. Os itens objeto deste Termo de Referência deverão ter garantia contrata dos produtos de acordo o fabricante.

21. DOS TRIBUTOS

21.1. É de inteira responsabilidade da CONTRATADA os ônus tributários e encargos sociais resultantes deste Contrato, inclusive os decorrentes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social. Em caso algum, a CONTRATANTE pagará indenização à CONTRATADA por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de Contrato entre a mesma e seus empregados.

22. DO FORO

22.1. Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato, elegem as partes o Foro da Comarca de Araguaína/TO, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. Reger-se-á a presente Ata de Registro de Preços, no que for omissis, pelas disposições constantes na Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7.892/2013, Decreto Municipal nº 015/2021, Decreto Municipal 016/2021 com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, e no processo em epigrafe.

24. DAS ASSINATURAS

24.1. Assinam a presente Ata de Registro de Preços, o Gestor do Fundo Municipal de Educação de Carmolândia, Estado do Tocantins, bem como o representante da (s) empresa(s) vencedora (s).

Carmolândia/TO, xx de xxx de 2023.

Gestor do Fundo Municipal de Assistência Social
Secretário (Gestor)

Empresa
CNPJ:



ESTADO DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CARMOLÂNDIA
CNPJ N.º 15.388.292/0001-59

TERMO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

Declaro para os devidos fins que retirei integralmente junto ao Setor de Licitações o EDITAL de Licitação referente ao **PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 001/2023/SRP/FMAS**. Objeto: Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses para eventual Aquisição de Aquisição de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras.

Nome da Empresa: _____

CNPJ N° _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Telefone () _____ FAX: () _____

E-mail: _____

Contato: _____

IMPORTANTE: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO (DATILOGRAFADO OU DIGITADO) E ENVIADO ATRAVÉS DO FAX: (63) 99264-7894 OU PELO E-MAIL pmcarmolandia1720@gmail.com, AOS CUIDADOS DA PREGOEIRA.

A Prefeitura Municipal de Carmolândia não se Responsabilizará pelo **não envio** de informações, tais como: esclarecimentos, alterações do edital de data de abertura, de suspensão, de julgamento/homologação, referentes ao Edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima descritas.

Fone para contato (63) 99264-7894

Pregão Presencial SRP N° 001/2023/FMAS - Tipo Menor Preço Por Item para eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios, carnes, frutas e verduras. O credenciamento e os envelopes de Preços e Habilitação serão recebidos no dia 28 de junho de 2023, 07h30min, (horas de Brasília), na Seção de Licitações, na Rua Jose Pedro de Oliveira, Centro, Carmolândia/TO. O edital fica disponível no endereço acima das 08h às 13h. Informações: tel. (63) 99264-7894.